

InKonstellation ist der führende Anbieter für Ausbildungen in den Bereichen Systemisches Coaching, Kommunikation und Business Training. Wir unterstützen die Persönlichkeitsentwicklung unserer Teilnehmer und leben unsere Werte: Leidenschaft, Wertschätzung und Leistung. (www.in-konstellation.de)

Cameko: Coworking Space – Tagungsraum – Yoga-Kurse

Im Juli dieses Jahres ist mit Cameko im Herzen von Köln Sülz ein weiteres Herzens-Projekt von Inkonstellation gestartet: Auf rund 120 m² befinden sich 9 Coworking Arbeitsplätze sowie ein kleiner und großer Besprechungsraum, die für Workshops, Seminare, Coaching etc. buchbar sind. Angeleitete Yoga-Einheiten morgens und abends von professionellen Lehrer*innen runden das Angebot von Cameko ab. Der ganzheitliche Gedanke, Business, Gesundheit und Wohlbefinden miteinander zu verbinden, ist dabei die treibende Kraft von Cameko. (www.cameko.de)

Für unser nettes, engagiertes und hochmotiviertes Team suchen wir aufgrund des schnellen Wachstums zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Köln und/oder im Homeoffice einen

Mitarbeiter mit Schwerpunkt Finance/Personal (m/w/d)

(in Teilzeit oder Vollzeit)

Diese Aufgaben erwarten Dich:

- Die Finanzbuchhaltung sowie die vorbereitende Lohn- und Gehaltsabrechnung liegen in Deiner Verantwortung, z.B. die Rechnungsstellung, das Forderungsmanagement, das Mahnwesen sowie die vorbereitende Buchhaltung mit Kostenstellenzuordnung, Belegfassung und Kontierung in DATEV
- Die eigenständige Verwaltung und Organisation aller relevanter Dokumente und Daten für den Jahresabschluss ist bei Dir in verantwortungsvollen Händen
- Du fungierst als Ansprechpartner in allen finanziellen und personaltechnischen Belangen für Ämter, Krankenkassen und weitere relevante Kooperationspartner
- Die Reisekostenabrechnungen inkl. Verpflegungsmehraufwendungen liegen in Deinem Verantwortungsbereich sowie die Abrechnung von Bildungsschecks- und Bildungsprämien
- Projekt- und prozessbezogene Aufgaben runden Dein Tätigkeitsfeld ab

Das bringst Du mit:

- Du hast Lust, in einem dynamischen und kollegialen Team zu arbeiten und Deine Ideen und Erfahrungen miteinzubringen
- Relevante Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position hast Du bereits gesammelt
- Zielorientierte Kommunikation und Lösungsfokussierung in Deinem Tun sind für Dich gelebte Praxis
- Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein sind für Dich genauso selbstverständlich wie Flexibilität und Leistungsbereitschaft
- Dein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen sowie Deine Kenntnisse in DATEV (Unternehmen Online) in Kombination mit Deiner IT-Affinität befähigen Dich, einen schnellen Einstieg in weitere Programme zu finden

Damit können wir überzeugen:

- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege in einem kollegialen und empathischen Team
- Vielseitige Tätigkeiten mit großem Gestaltungsspielraum und viel Platz für Ideen
- Flexibilität in Bezug auf Arbeitszeiten und -ort (Homeoffice, neues Büro in Köln Sülz)
- Diverse Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine angemessene Vergütung

Bei Rückfragen melde dich sehr gern unter 0221-28 27 53 123.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Angabe der Gehaltsvorstellung und deinem möglichen Eintrittstermin an:

Eva-Marie Hermes,

hermes@in-konstellation.de